

JESUS JOE HUAPAYA FLORES
Av. Mariátegui 1332 – Jesús María. Lima – Perú.
Cel.: +51 923 722 452
jesusioehf40@gmail.com



RESUMEN

Contador Público Colegiado, con especialidad en Normas Internacionales de Información Financiera y diplomado en Gestión de Empresas. Perfil analítico y habilidad para procesar información, simplificar funciones y racionalizar costos. Profesor del Idioma Inglés, orientado al desarrollo de estrategias, manejo de aula, con gran capacidad para relaciones interpersonales.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Contador

2025

UNIVERSIDAD PERUANA UNION

Gestión de procesos contables, tributarios, financieros y administrativos

Contador

2019 - 2024

RULES CUBE S.A.C.

Responsable del proceso contable, tributario, nóminas, PLAME y financiero mensual, Facturación, Libros Electrónicos.

- Responsable de la elaboración y presentación de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la elaboración y Presentación de Impuestos PDT621 y PLAME Mensuales.
- Responsable de la elaboración y Presentación de las declaraciones anuales.
- Responsable del Proceso de Información al Sistema (Registro de Compras, Registro de Ventas, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la elaboración y declaración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.
- Responsable de la elaboración de la facturación.
- Responsable de la elaboración y pago de la nómina mensual.
- Responsable del área de tesorería.
- Responsable de la gestión, control y custodia de los contratos de los clientes y proveedores.
- Responsable Financiero y Contable de la empresa Rules Cube Perú y de las empresas de Latinoamérica.
- Comunicación utilizando el idioma inglés con clientes de diversos países y con la matriz ubicada en Canadá.

Sub Contador

2016 - 2017

BDO OUTSOURCING S.A.C.

INGENIERIA & ARQUITECTURA PARA SOLUCIONES INNOVADORAS S.A.C.

Supervisor del proceso contable y tributario mensual, tesorería, Facturación, Planilla, PLE, PDB.

- Supervisión del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Supervisión de Tesorería (Pagos a proveedores, planilla, transferencias, etc. - Proceso de Información en Continental Net Cash web).
- Supervisión de la elaboración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.
- Supervisión de la elaboración de la planilla mensual.
- Supervisión de la elaboración de la facturación.
- Supervisión de la elaboración del PDB.
- Responsable de la elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.
- Comunicación con el cliente utilizando el idioma inglés.

COLEGIOS PROEDUCA S.A.

Supervisor de la consolidación de la información de las 10 sedes, para el proceso contable y tributario mensual, Facturación, Planilla, PLE.

- Supervisión del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Supervisión de la elaboración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.
- Supervisión de la elaboración de la planilla mensual.
- Supervisión de la elaboración de la facturación.
- Responsable de la elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.

Analista Contable

2014 - 2015

BDO OUTSOURCING S.A.C.

KAIZEN DISCOVERY PERÚ

Responsable de realizar la reconstrucción de la contabilidad año 2015 y realizar el proceso contable y tributario mensual y tesorería.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.
- Responsable de la Tesorería (Pagos a proveedores, planilla, transferencias, etc. - Proceso de Información en Telebanking web).
- Comunicación con el cliente utilizando el idioma inglés.

PHOENINCA

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual y tesorería.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.
- Responsable de la Tesorería (Pagos a proveedores, transferencias, etc.).
- Comunicación con el cliente utilizando el idioma inglés.

CENTRO INTERNACIONAL DE LA PAPA (CIP)

- Proyecto de Análisis de cuentas por pagar (Sistema, hojas de cálculo y reportes del cliente proporcionados en el idioma inglés).

KORICANCHA JOINT VENTURE

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual y tesorería.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Ventas, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.
- Responsable de la Elaboración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.
- Responsable de la Tesorería (Pagos a proveedores, planilla, emisión de cheques, etc.).
- Comunicación con el cliente utilizando el idioma inglés.

FMS LOGISTICS DEL PERÚ

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Ventas, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.
- Responsable de la Elaboración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.
- Comunicación con el cliente utilizando el idioma inglés.

ORO PROCESO CO.

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.
- Responsable de la Elaboración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.
- Responsable de la Tesorería (Pagos a proveedores, planilla, emisión de cheques, etc.).
- Comunicación con el cliente utilizando el idioma inglés.

IBEROTEX

- Proyecto de Impresión de libro Kardex.

VIDRIOS LIRQUEN PERÚ

- Costo de Importación. Kardex.
- Elaboración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.

INESCO DEL PERÚ

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Ventas, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.
- Responsable de la Elaboración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.

ESTILOS Y DISEÑOS

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.

INMOBILIARIA D&S PERÚ

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.

COMERCIAL D&S DEL PERÚ

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.

M3 INGENIERIA DEL PERÚ

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Ventas, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.

PROKSOL S.A. SUCURSAL DEL PERÚ

Responsable de realizar el proceso contable y tributario mensual.

- Responsable del Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).
- Responsable de la Elaboración de los Estados Financieros Mensuales.
- Responsable de la Elaboración y Presentación de Impuestos Mensuales.

Asistente Contable

2012 - 2013

BDO OUTSOURCING S.A.C.

MICHELIN

- Responsable de la Tesorería (Pagos, Cobranzas y Compras - Proceso de Información en Sistema Contable Abasoft).

GENERAL MOTORS

- Costo de Importación. Kardex.
- Elaboración del Programa de Libros Electrónicos (PLE) Mensual.
- Análisis de cuentas contables.

PERU MINERALS

- Proceso de Información en Sistema MyContsys (Registro de Compras, Egresos y Conciliación Bancaria).

BONATTA INDUSTRIA & COMERCIO E.I.R.L

Empresa Industrial dedicada a la venta de productos Masivos. Bonatta Industria & Comercio inicia sus operaciones en el año 2003 concentrando inicialmente su estrategia en la exportación de sus productos,

Practicante Contable

2011

Responsable del registro de ventas, compras conciliación bancaria y parte administrativa, realizando el análisis, evaluación y aprobación de las propuestas, políticas y límites de la empresa.

- Se diseñó un nuevo sistema de control de pagos y cobros el cual permitió rentabilizar de manera más eficiente las líneas de crédito.

NUESTRA VIRGEN DEL DIVINO CORAZÓN S.A.C.

Profesor del Idioma Inglés

2005 - 2010

Responsable de la enseñanza del idioma inglés Primaria y Secundaria y coordinador del Planeamiento de Talleres del idioma inglés, del proceso de control y seguimiento de dichos talleres.

- Implementación de una metodología para el Planeamiento de Talleres basada en la experiencia habilidad y perfil de cada alumno. Esto logró el retorno de alumnos que habían sido retirados.
- Diseño e implementación de un proceso integrado de enseñanza del idioma partiendo desde cero hasta lograr un buen nivel del idioma.
- Diseño de un sistema de enseñanza utilizando la tecnología.

EDUCACIÓN

UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES

Licenciado en Contabilidad y Finanzas 2018

UNIVERSIDAD SAN IGNACIO DE LOYOLA

Diplomado - Programa de Gestión Empresarial (PGE) 2017

UNIVERSIDAD ESAN

Diplomado - Programa de Alta Especialización (PAE) en Normas Internacionales de Información Financiera (IFRS) 2015

UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES

Bachiller en Contabilidad y Finanzas 2012

INSTITUTO CULTURAL PERUANO NORTEAMERICANO (ICPNA)

Graduado como Docente del Idioma Inglés 2005

COLEGIO ENRIQUE ESPINOZA BALAGUER

1998

HABILIDADES Y APTITUDES INFORMÁTICAS Y/O TECNOLÓGICAS

Ofimática

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e internet nivel Avanzado

Herramientas de Gestión

SAP, MyContsys, MyGestwin, MyActSys, Concar, O'Cont y Abasoft nivel Intermedio

Sistemas Operativos

Windows nivel Intermedio

IDIOMAS

Español: Nativo

Inglés: Nivel avanzado, hablado, escrito y leído

OTROS

GASTROTUR "Bar Internacional" 2003

Oratoria (T.E.A.) 2001

Tercio Superior Universidad de San Martin de Porres 2009 - 2010 - 2012

PERSONAL

Nacionalidad: Peruana

Estado civil: Soltero

Deportes: Entrenamiento de fuerza y acondicionamiento físico

Hobbies: Lectura, Música y canto



Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo



Firmado digitalmente por:
Ministerio de Trabajo y Promoción
del Empleo
Motivo: Servidor de Agente
Automatizado.
Fecha: 05/06/2026 22:18:00-0500

20265369370

Fecha de emisión:
Junio 05, 2026 22:17
Fecha de caducidad:
Septiembre 05, 2026 22:17
Vigencia: 3 meses

CERTIFICADO ÚNICO LABORAL

El Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo CERTIFICA que en la Plataforma Nacional de Interoperabilidad y el Sistema de Planillas Electrónicas se registra la siguiente información:

IDENTIDAD: Fuente - RENIEC

Nombres : JESUS JOE
Apellidos : HUAPAYA FLORES
Nacionalidad (PAÍS) : PERU
Tipo de documento : DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD
N° de documento : 41753964
Fecha de nacimiento : 09/05/1982
Domicilio : JR. TUMBES INT. E4



Verifícalo aquí

ANTECEDENTES POLICIALES: Fuente - PNP

No registra antecedentes.

ANTECEDENTES JUDICIALES: Fuente - INPE

No registra antecedentes.

ANTECEDENTES PENALES: Fuente – Poder Judicial

No registra antecedentes.

TRAYECTORIA EDUCATIVA RESPECTO A FORMACIÓN UNIVERSITARIA: Fuente - SUNEDU

CONTADOR PÚBLICO: Universidad de San Martín de Porres

BACHILLER EN CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES: Universidad de San Martín de Porres

TRAYECTORIA EDUCATIVA RESPECTO A EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA: Fuente – MINEDU / SUNEDU

No se registra información sistematizada para el documento consultado.

TRAYECTORIA EDUCATIVA RESPECTO A EDUCACIÓN TÉCNICO – PRODUCTIVA: Fuente - MINEDU

No se registra información sistematizada para el documento consultado.

TRAYECTORIA EDUCATIVA RESPECTO A EDUCACIÓN BÁSICA: Fuente - MINEDU

No se registra información sistematizada para el documento consultado.

EXPERIENCIA LABORAL: Fuente - Planillas Electrónicas

Ruc	Razón Social	Desde	Hasta
20602795463	RULES CUBE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - RULES CUBE S.A.C.	01/01/2020	30/11/2024
20457875089	MLV CONTADORES S.A.C.	11/03/2019	31/05/2019
20138122256	UNIVERSIDAD PERUANA UNION	04/11/2018	30/11/2018
20459350439	BDO OUTSOURCING S.A.C.	19/11/2012	10/02/2017

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, en aplicación de lo dispuesto por el artículo 25 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 072-2003-PCM y sus modificatorias, y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM.

20503645263 PANNONIA S.A.C.

01/08/2011

05/05/2013

20503645263 PANNONIA S.A.C.

01/02/2011

31/07/2011

10073325604 VIDALON ORELLANA JUANA AURORA

01/03/2008

02/05/2008

CONSIDERACIONES:

GENERALES

- El certificado único laboral (CUL) es un documento electrónico que contiene información necesaria para facilitar la contratación laboral de las personas de 18 años a más, en el mercado laboral formal y dentro del territorio nacional.
- Para la emisión del certificado único laboral, el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo utiliza la información que ponen a disposición las entidades públicas, las cuales brindan facilidades para su acceso gratuito y permanente en la Plataforma Nacional de Interoperabilidad, y en otras plataformas, entre ellas el Sistema de Planillas Electrónicas.
- La información presentada en este documento **tiene carácter oficial** dado que se extrae de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad, espacio en el cual las entidades del Sector Público comparten información de sus registros administrativos y bases de datos correspondientes. La Plataforma Nacional de Interoperabilidad fue creada por el Decreto Supremo N° 083-2011-PCM, y es administrada por la Presidencia del Consejo de Ministros, a través de la Secretaría de Gobierno y Transformación Digital. Al respecto, de acuerdo con el artículo 8 del Decreto Supremo N° 083-2011-PCM, la información contenida en esta plataforma tiene carácter oficial.
- El CUL cuenta con firma digital utilizando los mecanismos que se encuentren disponibles de conformidad con la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM, y/o las normas correspondientes.
- La disponibilidad y actualización de las acreditaciones otorgadas a través del CUL se brindan siempre que la información requerida se encuentre previamente registrada por las entidades/organizaciones proveedoras de información correspondientes y esté disponible para el consumo del CUL a través de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad u otras plataformas/medios establecidos. Los/las usuarios/as del CUL no pueden exigir la presentación de dicha información en el certificado, si no se cumple este requisito.

RESPECTO A LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN EL CERTIFICADO:

• En relación a los campos referidos a antecedentes policiales, judiciales y penales:

- El CUL indicará si la persona registra o no tales antecedentes.
- En caso algún campo de información sobre antecedentes tenga el mensaje "Se requiere actualizar esta información", ingrese al módulo del Certificado Único Laboral; de clic al botón "Pautas para atender incidencias en antecedentes judiciales o penales", y siga los pasos indicados.

• En relación a los campos referidos a trayectoria educativa

El certificado indicará la información sistematizada para el documento de identidad consultado sobre el/los grado(s) o título(s) e Institución(es) correspondiente(s) a los estudios de la persona titular del documento. La información sobre la trayectoria educativa dependerá de su disponibilidad en los registros sistematizados y/o bases de datos de MINEDU y/o SUNEDU:

- Educación básica regular: Información disponible desde 2011.
- Educación básica especial: Información disponible desde 2015.
- Educación básica alternativa: Información disponible desde 2020.
- Educación técnico productiva: Información disponible desde 2018.
- Educación superior pedagógica: Información no disponible (en proceso de implementación).
- Educación superior tecnológica: Información disponible desde 2016.
- Educación superior artística: Información no disponible (en proceso de implementación).
- Educación universitaria: Información disponible.

• En lo referido al campo de experiencia laboral:

- El CUL presentará la información asociada al documento de identidad y que fue registrada por los empleadores en el sistema de Planillas Electrónicas respecto al RUC y razón social de la(s) entidad(es), así como al periodo de alta y baja en dicho sistema.
- La veracidad y exactitud de esta información depende del registro realizado por los empleadores, siendo ellos los responsables de la actualización de cualquier dato que no sea reconocido por el titular del certificado.
- La información de experiencia laboral depende de su disponibilidad en la base de datos del CUL, la cual contiene data a partir de agosto de 2012. Si la empresa cumplió con el registro de información anterior a este periodo, el CUL podría también contener esta información.
- Asimismo, la actualización de esta información podría tener un desfase de hasta 3 meses en atención al tiempo de procesamiento de la Planilla Electrónica.
- La información de esta sección expone solo aquellos casos donde el empleador registró a su trabajador tanto en el T-Registro como en la PLAME. Los casos donde solo se realizó el registro en el T-Registro no se exponen en este certificado pasados los 3 meses de dicho registro.
- No se presentan en el certificado los casos donde la tipificación del trabajador (según tabla 8 de las Tablas paramétricas de la Planilla Electrónica) es: Practicante de SENATI, pescador y procesador artesanal independiente, conductor de microempresa, socio de cooperativa, personal de la administración pública asignación especial, y persona que genera ingresos de cuarta – quinta categoría.
- Considerando que la información que presenta el CUL esta limitada a aquella descrita en los parámetros antes señalados, en consonancia con la Ley N° 31760 y su reglamento, el titular del certificado podrá complementar su historia laboral con la información que considere oportuna y que le permita acreditar otras experiencias laborales no señaladas en el CUL.

• En relación a la información de discapacidad:

Si la persona así lo desea el CUL puede incorporar el campo de condición de discapacidad para indicar si cuenta con un certificado de discapacidad.

• En relación a las personas extranjeras:

- Su acceso será progresivo en la medida que las entidades correspondientes integren las bases de datos y sistemas necesarios.
- Las personas extranjeras en el Perú podrán obtener su CUL siempre que dispongan del Carnet de extranjería u otro documento de identidad expedido por MIGRACIONES y su información se encuentre disponible desde las entidades proveedoras de dicha información.
- Cabe resaltar que la información que presenta el certificado respecto a personas extranjeras corresponde a información dentro del territorio nacional.
- Hasta su implementación, la información del MINEDU y de la PNP no se encuentra disponible para personas extranjeras. Asimismo, la información del MINSA, sobre condición de discapacidad, solo está disponible para extranjeros con Carnet de Extranjería.

RESPECTO AL CERTIFICADO EMITIDO

- La verificación de la autenticidad del CUL se realiza en el módulo dispuesto para dicho propósito en la sede digital www.empleosperu.gob.pe hasta los doce (12) meses posteriores contados desde la emisión del certificado. Para ello se debe completar el formulario de consulta ingresando el código del certificado, el número de documento de identidad del titular del certificado, entre otra información que el MTPE define. También se puede realizar la verificación mediante el escaneo del código QR del CUL. Para el sector público la verificación del CUL, pasado el año desde su emisión, podrá realizarse mediante trámite regular con el MTPE.
- Es responsabilidad del empleador mantener la confidencialidad de la información contenida en el CUL, cuando esta sea entregada por la persona titular del certificado.
- Si se tuviese alguna dificultad o duda vinculada al CUL las personas pueden acudir al centro u oficina de empleo más cercano a su domicilio.
- La copia del último certificado emitido se encontrará en la carpeta de certificados del módulo del Certificado Único Laboral disponible en la sede digital <https://www.empleosperu.gob.pe>.

La persona titular del CUL podrá acompañar a este certificado la información que estime conveniente para complementar su contenido. En ese sentido, el CUL no invalida o sustituye otros documentos oficiales del Estado Peruano.



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DEL CALLAO

FUNDADO EL 09 DE JULIO DE 1988

N°1161-2026

CONSTANCIA DE HABILITACIÓN

El Decano y el Director Secretario del Colegio de Contadores Públicos del Callao, que suscriben, declaran que en base a los Registros de la Institución, se ha verificado.

CPC. HUAPAYA FLORES, JESUS JOE

MATRICULA N° 4479

Se encuentra hábil a la fecha para el ejercicio de las funciones profesionales que le faculta la Ley N° 28951, y conforme al Estatuto y Reglamento Interno de este Colegio; en fe de lo cual y a solicitud de parte, se le extiende la presente constancia para los efectos y usos que estime conveniente. Esta constancia tiene vigencia hasta el 31 de Marzo del 2027.

Callao, 01 de Abril 2026

CPC. Luis A. Gutierrez Villarruel
Director Secretario



CPC. Pablo Aranda Rodriguez
Decano

Boleta Electrónica BA01 - 00020112

CARTA DE RECOMENDACIÓN

RULES CUBE S.A.C.
Cal. Los Alcanfores N° 495 Urb. Leuro
Miraflores, Lima
06 de Diciembre del 2024

A quien corresponda:

Por la presente, hacemos constar que el **Sr. Jesus Joe Huapaya Flores**, identificado con **DNI N° 41753964**, laboró en **Rules Cube** desde el **01/01/2020** hasta el **30/11/2024** desempeñándose en el cargo de **Responsable Financiero y Contable**.

Durante su tiempo en la empresa, el **Sr. Jesus Joe Huapaya Flores** cumplió con sus responsabilidades principales. Su relación laboral con nosotros finalizó de manera formal y de acuerdo con las políticas internas.

Si se requiere mayor información, no dude en contactarnos al correo electrónico hr@rulescube.com

Atentamente,



Alain Hernan Castro Delion
Gerente General
Rules Cube SAC
RUC: 20602795463

MAGDALENA DEL MAR, 30 DE NOVIEMBRE DEL 2024

CERTIFICADO DE TRABAJO

RULES CUBE S.A.C. con RUC N° **20602795463**, certifica que:

HUAPAYA FLORES JESUS JOE, identificado con **DNI N° 41753964**, ha laborado en nuestra empresa ocupando el cargo de **Responsable Financiero** desde la fecha **01/01/2020** al **30/11/2024**.

Se expide el presente documento, de acuerdo a ley, para los fines que el interesado considere conveniente.

Atentamente,



Alain Hernan Castro Delion
Representante Legal
Rules Cube SAC
RUC: 20602795463



Tel: +511 7053535
www.bdo.com.pe

BDO Outsourcing S.A.C.
Av. Camino Real 456
Torre Real, Piso 12
San Isidro
LIMA 27- PERU

BDO-O 0502/2017

CERTIFICADO

Por el presente, certificamos que el Sr. JESUS JOE HUAPAYA FLORES, ha laborado en nuestra firma desde el 19 de Noviembre de 2012 hasta el 10 de Febrero de 2017 , desempeñando el cargo de SUB CONTADOR.

Durante su permanencia, el Señor se desempeñó con eficiencia y corrección en las labores que le fueron asignadas. Su retiro obedeció a motivos personales.

Expedimos el presente certificado, el mismo que podrá ser usado para los fines que considere convenientes.

San Isidro, 10 de Febrero del 2017

BDO OUTSOURCING S.A.C.

WALTER ALEJANDRO SONTI MELGAR
Gerente General



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PARTICULAR
"NUESTRA VIRGEN DEL DIVINO CORAZÓN"
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

CONSTANCIA DE TRABAJO

El Director de la **I.E.P. Nuestra Virgen del Divino Corazón S.A.C.**, con R.U.C. 20506874492 y domicilio fiscal en la Av. Coronel César Canevaro N° 1039-1045 Lince; que suscribe.

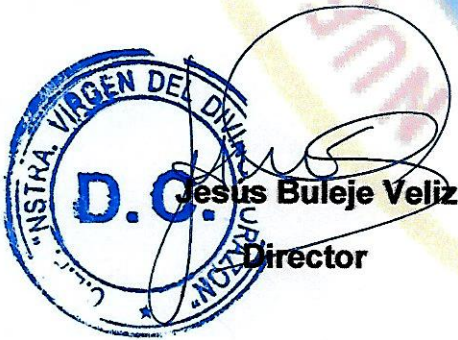
HACE CONSTAR:

Que **JESUS JOE, HUAPAYA FLORES**, con D.N.I. N° 41753964; laboró en nuestra Institución Educativa, como **PROFESOR DEL IDIOMA INGLÉS** durante el siguiente periodo:

- Marzo - 2005
- Diciembre - 2010

Se expide La presente Constancia a solicitud de la parte interesada y para los fines que estime conveniente.

Lince 13 de febrero de 2013



Jesús Buleje Veliz
Director



Rosa Romero Saavedra
Gerente General

Av. Cesar Canevaro N° 1039 – 1045

Teléfono 51-1-4701690

virgendeldivinocorazon@gmail.com



REPÚBLICA DEL PERÚ
A NOMBRE DE LA NACIÓN

UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES

Confiere el Título Profesional de

Contador Público

a:

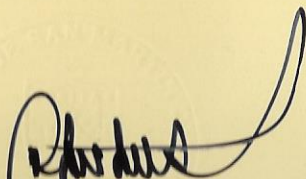
JESUS JOE HUAPAYA FLORES

Aprobado por el Consejo de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras - Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas con fecha 26 de febrero de 2018.

Otorgado por el Consejo Universitario, después de haber cumplido con los requisitos exigidos por las disposiciones legales vigentes.

Se expide el presente diploma para que se le reconozca como tal.

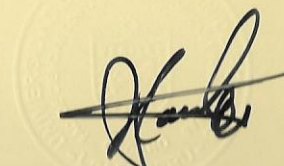
Dado y firmado en Lima, el 06 de abril de 2018



Abg. RODOLFO GAVILANO OLIVER
SECRETARIO GENERAL



Ing. JOSÉ ANTONIO CHANG ESCOBEDO
RECTOR



Dr. DOMINGO FELIX SAENZ YAYA
DECANO

ABREVIATURA GRADO / TÍTULO: T

MODALIDAD DE OBTENCIÓN DE GRADO / TÍTULO: SUSTENTACION DE TESIS

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: DNI N° 41753964

MODALIDAD DE ESTUDIO: PRESENCIAL

TIPO DE EMISIÓN: ORIGINAL

RESOLUCIÓN RECTORAL N°: 226-2018-CU-R-USMP de fecha: 06/04/2018

FECHA DE CONSEJO UNIVERSITARIO: 05/04/2018

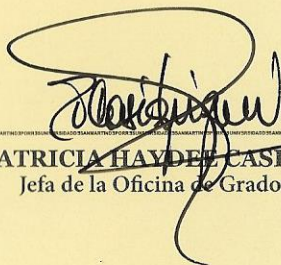
RESOLUCIÓN DECANAL N°: 122-2018-DFCCEF de fecha: 26/02/2018

LIBRO N°: T00024

FOLIO N°: 010

REGISTRO: H

Lima, 09 de abril de 2018



Lic. PATRICIA HAYDEL CASIQUE ALVIZURI
Jefa de la Oficina de Grados y Títulos



EL SECRETARIO GENERAL QUE SUSCRIBE CERTIFICA:
Que, el diploma del anverso es auténtico y corresponde a:

JESUS JOE HUAPAYA FLORES

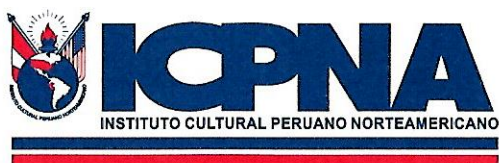
Lima, 20 de abril de 2018



Abg. RODOLFO GAVILANO OLIVER
Secretario General



00123785



This is to certify that

.....*Jesús Joe Huapaya Flores*.....
has been proudly awarded this diploma upon successful
completion of the Basic Program in English given by the
Instituto Cultural Peruano Norteamericano.

Issued,*April 2001*..... in Lima, Perú

[Signature]
Director of Courses

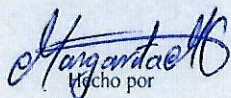
[Signature]
p. General Director

32369

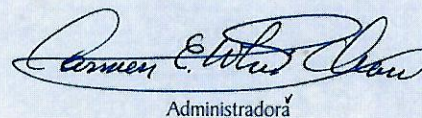
Registrado en el Libro de Certificados de

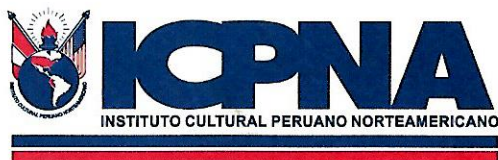
Fase I Bajo el N° 1650.16

Lima, 03 de Agosto de 2001


Hecho por


Supervisora Administrativa


Administradora



This is to certify that this diploma gives

Jesús Joe Huapaya Flores

.....
the distinction of having successfully completed the
Intermediate Courses in English given by the Instituto Cultural
Peruano Norteamericano.

Issued, *November 2002* in Lima, Peru

Gail Brown
Academic Director

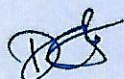
[Signature]
General Director

19553

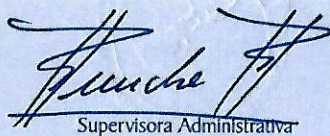
Registrado en el Libro de Certificados de

Fase II Bajo el N° BW-10

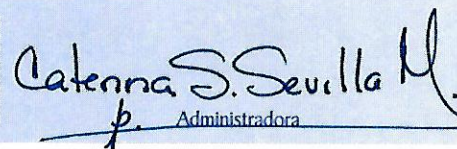
Lima, 12 de Diciembre de 2002



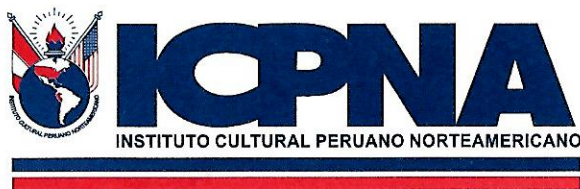
Hecho por



Supervisora Administrativa



Administradora



This is to certify that

Jesús Joe Huapaya Flores

has successfully completed the Advanced Program of English, specializing in pronunciation, grammar, oral communication skills, and studies in the practice of English language teaching, given by the Instituto Cultural Peruano Norteamericano.

Issued, *April 2005* in Lima, Peru.


Academic Director


General Director

Registrado en el Libro de Certificados del

Nivel Avanzado Bajo el N° ...1363.11.....

Lima, 30... deMayo..... de 2005.



Hecho por



Supervisora Administrativa



Administradora



**“El Centro de Capacitación Empresarial” de la
UNIVERSIDAD SAN IGNACIO DE LOYOLA**

Otorga el presente diploma a:

Jesús Joe Huapaya Flores

por haber concluido satisfactoriamente el
“PROGRAMA DE GESTIÓN DE EMPRESAS”
desarrollado en 192 horas efectivas de clases, en la ciudad de Lima.

Lima, 15 de Mayo de 2017

Carlos Villa Solis
Director

Centro de Capacitación Empresarial
Universidad San Ignacio de Loyola

Alumno : HUAPAYA FLORES, JESUS JOE

Nro	Curso	Estado	Promedio	Tipo Aprobación	Ciclo	Cred
Periodo : PGE MG NOV 2016 - Matriculado - Act. - PRG GEST EMPMG						
1	ADMINISTRACIÓN DE LA FUERZA DE VENTAS	Activo	13.00	Normal	01	1
2	APLICACIONES TECNOLÓGICAS EN LA EMPRESA	Activo	17.00	Normal	01	1
3	COMERCIO ELECTRÓNICO	Activo	17.00	Normal	01	1
4	CONTABILIDAD DE EMPRESAS	Activo	16.00	Normal	01	1
5	COSTOS EMPRESARIALES	Activo	14.00	Normal	01	1
6	DERECHO PARA EMPRESARIOS	Activo	17.00	Normal	01	1
7	EVALUACIÓN DE NEGOCIOS	Activo	14.00	Normal	01	1
8	HERRAMIENTAS FINANCIERAS	Activo	14.00	Normal	01	1
9	LIDERAZGO Y HABILIDADES GERENCIALES	Activo	17.00	Normal	01	1
10	MARKETING	Activo	16.00	Normal	01	1
11	NEGOCIACIONES Y TOMA DE DECISIONES	Activo	19.00	Normal	01	1
12	PLANEAMIENTO EMPRESARIAL	Activo	17.00	Normal	01	1
Promedio y Créditos del Periodo :			15.92			12
Promedio y Creditos Acumulados :			15.92			12



UNIVERSIDAD ESAN

Confiere a

Jesus Joe Huapaya Flores

el

Diploma en Normas Internacionales de Información Financiera

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al PAE en Normas Internacionales de Información Financiera, desarrollado en 123 sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de Lima, del 26 de enero al 07 de septiembre de 2015.



JORGE TALAVERA TRAVERSO
RECTOR

Consta en el Registro de Diplomas de esta
Universidad a folio número.....²⁰²⁶.....



Jefa de Admisión y Registro





UNIVERSIDAD
esan

PAE en Normas Internacionales de Información Financiera IFRS / NIIF'S 2015/2

CERTIFICADO DE ESTUDIOS Nro 16

*Quien suscribe, certifica que en los libros formados por las actas
de exámenes, rendidos de acuerdo a las disposiciones vigentes, aparece que:*

Jesus Joe Huapaya Flores

ha cursado las asignaturas curriculares con el resultado que se detalla:

ASIGNATURAS	SESIONES	NOTA FINAL	FECHA
Cursos			
Taller de Socialización	1	Asistió	26.01.15
Introducción a las Niif's	4	Asistió	05.02.15
Activos y Pasivos No Financieros	14	16 (dieciséis)	02.03.15
Activos Inmovilizados	12	15 (quince)	23.03.15
Fundamentos Financieros	10	18 (dieciocho)	16.04.15
Instrumentos Financieros y Valor Razonable	12	18 (dieciocho)	07.05.15
Arrendamiento Financiero E Inversiones Inmobiliarias	8	14 (catorce)	21.05.15
Moneda Extranjera	4	18 (dieciocho)	28.05.15
Ingresos	8	16 (dieciséis)	11.06.15
Industrias Especializadas	8	18 (dieciocho)	25.06.15
Grupos Económicos	12	14 (catorce)	16.07.15
Impuesto a la Renta Diferido	10	13 (trece)	03.08.15
Estados Financieros	20	13 (trece)	07.09.15
PROMEDIO: 15.27 (quince punto veintisiete)			

*Nuestra escala de notas va de 01 a 20. DOCE es el mínimo aprobatorio
Así consta en dichos libros, a los que me remito en caso necesario.*

Lima, 06 de Noviembre de 2015.


Patricia Reveggina
Jefe de Admisión y Registro



"BDO OUTSOURCING MENTE ACTIVA III"



Certificado otorgado a:

JESUS HUAPAYA FLORES

2do puesto en el cuestionario "Mente Activa III"

Este reconocimiento se otorga por haber respondido correctamente las preguntas del cuestionario "BDO Outsourcing - Mente Activa III", dinámica que la Firma ejecutó con el objetivo de incentivar el estudio de temas técnicos

Walter Suni Melgar
Gerente General



CERTIFICADO

Se otorga el presente a:

JESÚS JOE HUAPAYA FLORES

Por su participación en la capacitación sobre temas tributarios:

- ❖ Aporte obligatorio de los trabajadores independientes al sistema pensionario
- ❖ Principales consideraciones tributarias en las asociaciones y fundaciones
- ❖ Últimas tendencias en fiscalizaciones de SUNAT

Horas lectivas: 2:00

Lima, 24 de octubre de 2013

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Walter Suni', is written over a horizontal line.

Walter Suni
Socio
BDO OUTSOURCING S.A.C

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gherard Garaycott', is written over a horizontal line.

Gherard Garaycott
Jefe de Servicios Tributarios y Auditoría
Tributaria
BDO OUTSOURCING S.A.C



U N I V E R S I D A D D E

SAN MARTÍN DE PORRES

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
OFICINA DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA

Confiere la presente :

CONSTANCIA

Al Señor (a):

Jesús Joe Huapaya Flores

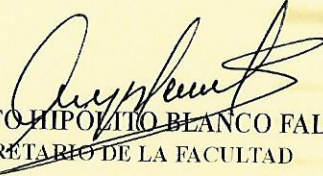
Por haber participado como Asistente en el Seminario:

“PLAN CONTABLE”

Realizado los días 24, 31 de Marzo, 07 y 21 de Abril de 2007, con una duración académica de 16 horas lectivas.


Dr. DOMINGO FÉLIX SÁENZ YAYA
DECANO

Santa Anita, Abril de 2007


Dr. AUGUSTO HIPOLITO BLANCO FALCÓN
SECRETARIO DE LA FACULTAD



UNIVERSIDAD DE
SAN MARTIN DE PORRES

Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras
"Libro de Diplomas y Constancias"

Registro N° 2808

Libro N° 001

Folio N° 128

Fecha 18 MAYO 2007

Dr. Augusto H. Blanco Falcón
SECRETARIO DE FACULTAD

SIMULTANEOUS WORKSHOPS

KINDER

A Whole Creative World for Games and Songs

By: Catherine Sotil Brown

What do the three K.K.K. stand for?

By: Jenny Zegarra Cerf

Key Factors in Teaching Very Young Learners

By: Julio César Abanto

SECONDARY

Task-Based Learning

By: César Klauer

Activities to Make Teenage Classes Fun

By: Carmen Moscoso

Questioning Strategies

By: Ana María Céspedes

PRIMARY

Working More Effectively with Young Language Learners

By: María Esther Linares

Still Having Problems Integrating the Four Skills?

By: Bertha Corpancho

Finding Ways to Increase Learning and Achievement

By: Angelina Telenta

UNIVERSITIES & INSTITUTES

Grammar for Communication

 By: Simon Brewster

Using The Lexical Approach in the Language Classroom

 By: Fabio Diniz

Making your Teaching Life Easier Using your Intelligence

 By: Samantha Lanaway

MACMILLAN PLENARY SESSIONS

La Carta de Identidad de un Buen Profesor

 **Dra. Carmela Aspíllaga**

Reciprocal Teaching

 **Joe Attea**

Two Big Reasons for Writing

 **SIMON BREWSTER**

If music be the food of love...!

 **ANGELA LLANAS**



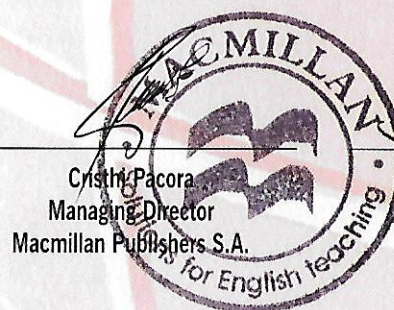
This is to certify that

HUAPAYA FLORES JESUS

Attended the Third Macmillan Forum at
 Los Delfines Hotel, held on Saturday, September 25th

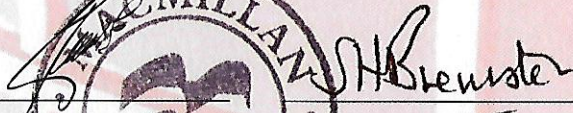
Gathering Solutions for English Teaching

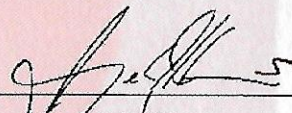
(14 Academic Hours)



Cristhi Pacora
 Managing Director

Macmillan Publishers S.A.


 Simon Brewster
 Author - International
 Lecturer Macmillan ELT


 Angela Llanas
 Author - International
 Lecturer Macmillan ELT



MACMILLAN

Diploma

This is to certify that:

JESUS HUAPAYA FLORES

Attended the Macmillan seminars on:
Time to Talk!

Learners vs Teachers? Getting them involved
through activities

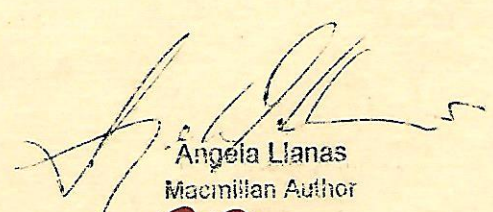
Date and Place
Saturday, September 04th 2004
At Circulo Militar del Peru

Speaker

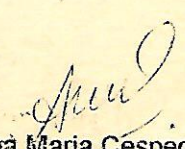
ANGELA LLANAS & ANA MARIA CESPEDES



Cristhi Pacora M.
Managing Director
Macmillan Peru



Angela Llanas
Macmillan Author



Ana Maria Cespedes
Academic Consultant
Macmillan Peru



MACMILLAN



Diploma

CENTRO DE IDIOMAS DEL **SENATI**
Inglés para el mundo.

This is to certify that:

Huapaya Flores Jesus Joe

Attended the Macmillan seminars on:

INVESTING IN YOUR DEVELOPMENT ...A WORLD OF IDEAS!

Date and Place

Saturday, October 23rd 2004 - SENATI AUDITORIUM
From 08:30 to 19:00 hrs

Bertha Corpancho
Carmen Moscoso
Maria Esther Linares

Speaker

Samantha Lanaway

Miguel Sierra Linares
Angelina Telenta
Julio César Abanto

Cristhi Racora M.
Managing Director
Macmillan Peru

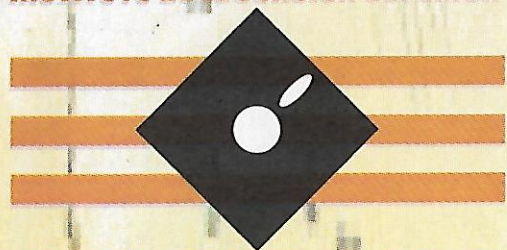


Samantha Lanaway
National Coordinator
Senati Language Centre



MACMILLAN

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR



COMPUTRONIC

CONSTANCIA

Otorgada a :
JESÚS JOE HUAPAYA FLORES

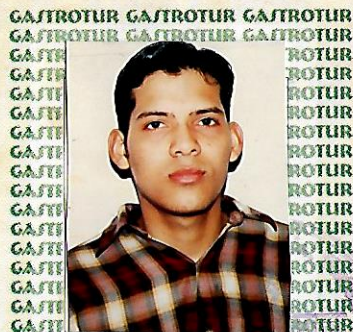
por su participación en : la conferencia sobre:
**PROGRAMACION DE PAGINAS
WEB EN ASP**

en calidad de : **ASISTENTE**

Lima, 16 de OCTUBRE del 2001



PROF. JOSÉ EDUARDO LAMA ROMAN
Secretario General
I.E.S. PRIVADO "COMPUTRONIC TECH."



Nº 1693

AFILIADA A:
CONPEHT



CONFEDERACION
PANAMERICANA DE ESCUELAS
DE HOTELERIA Y TURISMO

GASTROTUR
Alta Escuela de Gastronomía, Hotelería y Turismo

DIPLOMA

Que se otorga a

Jesús Joe Huapaya Flores

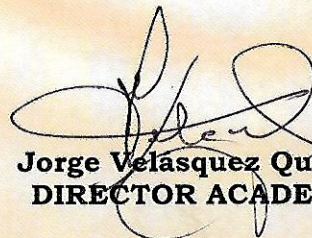
Por haber participado en el Curso de

Bar Internacional

Con un total de 20 horas académicas.

Realizado del 06 al 25 de Febrero del 2003

San Isidro, Febrero del 2003


Jorge Velasquez Quipusco
DIRECTOR ACADEMICO




Víctor Herrera La Torre
PRESIDENTE EJECUTIVO

PERU, CAPITAL GASTRONOMICA DEL MUNDO



NUTRAZONE

NUTRAZONE es un Programa que ofrece Evaluación Nutricional, Educación, y Rehabilitación Alimentaria. Orientación y Vigilancia Nutricional en la Salud y Enfermedad en todas las Etapas del Ciclo de Vida. Atiende al Fitness, Atletismo, Fisicoculturismo y Suplementación Nutricional.

DIPLOMA

Otorgado a:

ESÚS Huaypay

Por haber obtenido excelentes resultados en tiempo record dentro del PROGRAMA NUTRAZONE.

Lima, *22* de *diciembre* del 20*07*

Marinalva Santos Bandy

Licenciada en Nutrición y Dietética
CNP 1053-Perú; CRN 9610042380-Brasil
Magister Scientiae en Nutrición
Doctorado en Salud Pública